

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**УТВЕРЖДЕНО:**  
**Председатель учебно-методического совета факультета  
медиакоммуникаций  
и аудиовизуальных искусств**  
*Ю.В. Кот*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.06 ФОТОЖУРНАЛИСТИКА**

**Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика**

**Профиль подготовки: Интернет-журналистика**

**Квалификация выпускника: бакалавр**

**Форма обучения: очная**

## Оглавление

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:.....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО .....	4
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И (ИЛИ) ЛИЦАМИ, ПРИВЛЕКАЕМЫМИ НА ИНЫХ УСЛОВИЯХ (ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	4
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ .....	5
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	6
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	20
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	21
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ .....	28
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	29
11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)	

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Цели освоения дисциплины

Познакомить студентов с особой областью журналистики – фотожурналистикой, с историей ее развития, характерными особенностями, спецификой работы в разных жанрах.

*Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:*

ПК-1.7 – Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.

ПК-6 – Способен понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций, ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Код компетенции: ПК-1.7	
<b>Знать</b>	Особенности требований редакций различных медиа
<b>Уметь</b>	Учитывать предъявляемые требования при создании журналистского текста
<b>Владеть</b>	Навыками коррективки журналистского текста в соответствии с требованиями редакций различных медиа
Код компетенции: ПК-6	
<b>Знать</b>	главные, отличительные черты различных средств массовой информации (пресса, телевидение, радиовещание, информационные агентства, интернет-СМИ, мобильные медиа), типов и видов СМИ, их базовые типологические признаки: функции, аудитория, принципы формирования содержания (контента), методы работы журналиста и т.п. Основные формы организации сотрудничества СМИ с представителями различных сегментов общества, участвовать в организации общественных обсуждений, дискуссий, подготовке материалов и передач с участием аудитории, интерактивных коммуникационных проектов. Различные аспекты реального состояния российского общества, актуальные проблемы, тенденции развития. Понимать социальную природу журналистики, знать комплекс социальных функций СМИ.
<b>Уметь</b>	Ориентироваться в особенностях интернет-среды и онлайн-СМИ, использовать возможности всемирной сети для решения многообразных профессиональных задач. Быть способным принять участие в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе выпуска печатного издания, интернет-СМИ, теле-, или радиопрограммы. Понимать социальный смысл участия представителей различных сегментов общества (социальных слоев и групп, гражданских объединений) в функционировании СМИ, важность выражения общественного мнения в СМИ, знать основные методы его изучения, владеть способами его представления в СМИ и организации общественного диалога.
<b>Владеть</b>	Навыками работы в условиях конвергентной журналистики – подготовка

	<p>медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, аудиовизуальной, фото, графической и т.п.) для размещения на различных мультимедийных платформах. Методами агрегации, переупаковки и ретрансляции информации, полученной из Интернета, от информационных агентств, аудитории, органов управления, неправительственных организаций, служб изучения общественного мнения, рекламных и PR-агентств и т.д. и уметь в рамках должностных обязанностей выполнять такие виды работ.</p> <p>Основами знаний о методах социологических исследований в сфере СМИ, быть способным анализировать и использовать медиаметрические и другие данные об аудитории, знать аудиторию своего СМИ.</p>
--	---

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к блоку 1, части, формируемой участниками образовательных отношений. В целях формирования представлений о базовых компетенциях будущих журналистов изучение дисциплины начинается со второго года обучения и продолжается в течение одного семестра. Для её освоения необходимыми представляются предварительные знания общеориентирующего характера о журналистской профессии (курс «Введение в специальность»); понимание роли СМИ в обществе, знание их функций, особенностей массовой информации (курс «Основы теории журналистики»); представление о специфике средств массовой информации, их типах и видах («Система СМИ»); знакомство с новыми информационными технологиями и техническим оснащением современных СМИ («Техника и технология СМИ»). Условием успешного освоения курса является наличие знаний, получаемых в рамках параллельно читаемых дисциплин, с которыми он координируется, понимание сути процессов массовой коммуникации и факторов, определяющих её эффективность («Основы теории коммуникации»); знакомство с новыми информационными технологиями и техническим оснащением современных СМИ («Современные информационные технологии»).

Знания и навыки, полученные студентами в результате изучения курса «Фотожурналистика» выступают в качестве теоретико-методических предпосылок для освоения курсов «Выпуск учебных СМИ», «Профессионально-творческий практикум», а также могут служить основой других практико-ориентированных дисциплин.

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И (ИЛИ) ЛИЦАМИ, ПРИВЛЕКАЕМЫМИ НА ИНЫХ УСЛОВИЯХ (ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 5 семестре (по очной форме обучения) и предусматривает проведение занятий в форме контактной и самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа включает проведение занятий следующих типов: занятия лекционного типа, практические, мел-когрупповые занятия. Контроль по дисциплине осуществляется в форме текущей и промежуточной аттестации (экзамен в 5 семестре для очной формы обучения).

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Форма обучения очная

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра). Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Ле кц.	ЗСТ (Сем.)	ЗСТ (пр)	ЗСТ (м/г)	ЗСТ (Инд).	Сам. раб.	
1	Предпосылки возникновения фотографии (исторический экскурс)	5	1-3	2	4				5	Входной контроль
2	Фотоискусство и фотожурналистика	5	4-6	2	4				5	Текущая аттестация в форме устного опроса по результатам СРО
3	Изобразительные и выразительные средства фотожурналистики	5	7-10	2	4				5	Текущая аттестация (рубежный контроль)
4	Жанры фотожурналистики и особенности работы с ними	5	11-15	2	4				5	
5	Перспективы развития фотожурналистики как разновидности современной визуальной медиакультуры	5	16-17	4	2				8	Экзамен
	<b>Итого:</b>			12	22				28	<b>36</b>

#### Краткое содержание курса

##### ТЕМЫ СЕМИНАРОВ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

**ТЕМА 1.** Предпосылки возникновения фотографии (исторический экскурс)  
Выступление Л.-Ф. Араго на заседании Академии наук в Париже.  
Ж.Л.Дагер и его изобретение.

Гелиография, дагерротипия, калотипия.  
Развитие фотоаппаратостроения.  
Рождение репортажной фотографии.  
История отечественной журналистики.  
Фотохудожник С.Л. Левицкий и его творчество.  
Первый российский фотографический журнал «Светопись».  
Творчество фотографа М.П. Дмитриева.  
История советской фотографии.

**ТЕМА 2. Фотоискусство и фотожурналистика.**

Дифференциация понятий «фотоискусство» и «фотожурналистика».  
Фотография как искусство и особенности ее существования.  
Фотовыставки и музеи фотографии.  
Известные фотохудожники и их творчество.  
Фотожурналистика как прикладной аспект фотографии.  
Роль и значение фотожурналистики в современном мире.  
Творчество известных фотожурналистов.  
Журналистские жанры и фотожурналистика.

**ТЕМА 3. Изобразительные и выразительные средства фотожурналистики.**

Устройство аналогового и цифрового фотоаппарата.  
Понятие о фокусном расстоянии, выдержке, глубине резкости, цветовых шумах.  
Понятие о планах съемки.  
Задание на съемку и разработка фотографической темы.

Технические и творческие аспекты работы фотожурналиста.

**ТЕМА 4. Жанры фотожурналистики и особенности работы с ними.**

Понятие о жанрах фотожурналистики.  
Классификация жанров фотожурналистики.  
Фотоинформация, или фотозаметка, и особенности работы с ней.  
Фотопортрет и его разновидности: реалистичный, лирический, производственный, художественный, ироничный, портрет-шарж.  
Фоторепортаж и особенности его создания.  
Жанр фотоплаката.  
Жанр фотоэтюда.  
Жанр фоторепродукции.  
Фотореклама и специфика ее создания.  
Фоторубрика, фотозаставка и фотоанонс в СМИ.

**ТЕМА 5. Перспективы развития фотожурналистики как разновидности современной визуальной медиакультуры.**

Современная визуальная медиакультура: общая характеристика.  
Фотожурналистика как часть современной визуальной медиакультуры.  
Фотожурналистика и электронные медиа.  
Фотожурналистика и социальные сети.  
Фотожурналистика и блогерство.  
Базы данных для фотожурналистов.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

*1. Методические рекомендации по освоению дисциплины - Химки, МГИК, 2018.-*  
[www.mgik.org](http://www.mgik.org) (режим доступа – свободный)

### Применяемые образовательные технологии:

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа, практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения.

Теоретические занятия (занятия лекционного типа) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

Занятия семинарского типа по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

На занятиях семинарского типа по дисциплине используются интерактивные формы работы.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование практического мышления и сознания, способствующих профессиональному ориентированию в современной жизни.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского типов;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, информационными ресурсами Интернета.

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с электронными библиотечными системами,
- Подготовка к практическому занятию,

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных СМИ, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В данном разделе отражены примерные задания (оценочные средства), относящиеся к текущим и промежуточным аттестациям по дисциплине. Планируемые учебные достижения обучающихся, показатели оценивания, средства оценивания, критерии оценивания полностью отражены в Фонде оценочных средств (ФОС по дисциплине - Химки, МГИК. - <http://www.mgik.org> (режим доступа: свободный))

### Описание показателей и критериев оценивания

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ПК-6				
<b>Знать:</b> главные, отличительные черты различных средств массовой информации (пресса, телевидение, радиовещание, информационные агентства, интернет-СМИ, мобильные медиа), типов и видов СМИ, их базовые типологические признаки: функции, аудитория, принципы формирования содержания (контента), методы работы журналиста и т.п. Основные формы организации сотрудничества СМИ с представителями различных сегментов общества, участвовать в организации общественных обсуждений, дискуссий, подготовке	Предпосылки возникновения фотографии (исторический экскурс); Фотоискусство и фотожурналистика	Устный опрос	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	Полнота ответа, глубина проработки материала



Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	<i>Критерии оценивания и оценочная шкала</i>
материалов и передач с участием аудитории, интерактивных коммуникационных проектов. Различные аспекты реального состояния российского общества, актуальные проблемы, тенденции развития. Понимать социальную природу журналистики, знать комплекс социальных функций СМИ.				
<b>Уметь:</b> Ориентироваться в особенностях интернет-среды и онлайн-СМИ, использовать возможности всемирной сети для решения многообразных профессиональных задач. Быть способным принять участие в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе выпуска печатного издания, интернет-СМИ, теле-, или радиопрограммы. Понимать социальный смысл участия	Изобразительные и выразительные средства фотожурналистики	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	корректность, к-во выполненных заданий

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
представителей различных сегментов общества (социальных слоев и групп, гражданских объединений) в функционировании СМИ, важность выражения общественного мнения в СМИ, знать основные методы его изучения, владеть способами его представления в СМИ и организации общественного диалога.				
<b>Владеть:</b> Навыками работы в условиях конвергентной журналистики – подготовка медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, аудиовизуальной, фото, графической и т.п.) для размещения на различных мультимедийных платформах. Методами агрегации, переупаковки и ретрансляции информации, полученной из Интернета, от информационных агентств, аудитории, органов управления, неправительственных организаций, служб изучения	Перспективы развития фотожурналистики как разновидности современной визуальной медиакультуры	Устный опрос	глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы (по каждому критерию 0-5, по совокупности можно набрать до 30 баллов)	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
общественного мнения, рекламных и ПР-агентств и т.д. и уметь в рамках должностных обязанностей выполнять такие виды работ. Основами знаний о методах социологических исследований в сфере СМИ, быть способным анализировать и использовать медиаметрические и другие данные об аудитории, знать аудиторию своего СМИ.				
ПК-1.7				
<b>Знать:</b> Особенности требований редакций различных медиа	Предпосылки возникновения фотографии (исторический экскурс); Фотоискусство и фотожурналистика	Устный опрос	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	Полнота ответа, глубина проработки материала
<b>Уметь:</b> Учитывать предъявляемые требования при создании журналистского текста	Изобразительные и выразительные средства фотожурналистики	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	корректность, к-во выполненных заданий
<b>Владеть:</b> Навыками корректировки журналистского текста в соответствии с требованиями редакций различных медиа	Перспективы развития фотожурналистики как разновидности современной визуальной медиакультуры	Устный опрос	глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы (по каждому критерию 0-5, по совокупности можно набрать до 30 баллов)	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ (примерные задания)**

Дать общую характеристику фотоснимков в свежем выпуске печатного издания (по выбору студента).

**Цель:** выявление уровня подготовки студентов к изучению данной дисциплины и, в случае необходимости, организация корректирующих занятий, что позволит обеспечить усвоение учебного материала основной массой студентов; выявление в каждой студенческой группе лиц имеющих слабые знания и составление программы дополнительных занятий и консультаций с указанными студентами.

### **ЗАДАНИЕ К ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ (РУБЕЖНОМУ КОНТРОЛЮ)**

Разбившись на команды в группе, создать короткие биографические заметки и фотопортреты друг друга (учитывая разновидности: реалистичный, лирический, производственный, художественный, ироничный, портрет-шарж). Портрет должен отражать и поддерживать содержание заметки. Предложить, в каком издании мог бы быть опубликован материал, обосновать свой выбор. Обсудить результаты друг друга.

### **ЗАДАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ**

Особенности развития зарубежной фотографии.

История развития отечественной фотографии.

Фотоискусство и фотожурналистика: общее и частное.

Творчество известных фотохудожников и фотожурналистов (по выбору студента).

Специфика работы журналиста в различных жанрах фотографии.

Техника и технология аналоговой фотографии.

Техника и технология цифровой фотографии.

Особенности работы фотожурналиста: психологический и социально-психологический аспект.

Методы поиска и сбора информации в фотожурналистике, отбор актуальных тем.

Возможности электронных баз данных для фотожурналистов и методы работы с ними.

Технология создания фотопубликаций различных жанров и для разных видов СМИ.

Инновационные подходы при создании фотопубликаций.

Форматы печатных изданий и фотожурналистика.

Новостная фотожурналистика.

Фотожурналистика и жанр расследования.

Художественно-публицистическая фотожурналистика.

Возможности мультимедиа и фотожурналистика.

Работа бильд-редактора.

Фотожурналистика в современном мире.

#### **Тест по дисциплине «Фотожурналистика»**

1. Какой год считается годом рождения фотографии?

а) 1826

б) 1839

в) 1655

г) 1917

2. Что в переводе с латинского означает «камера обскура»?

а) фотоаппарат

- б) ящик с дыркой
  - в) темная комната
  - г) фотопластина
3. В каком году было сделано самое первое фото в мире «Вид из окна» Жозефа Нисефора Ньепса?
- а) 1826
  - б) 1839
  - в) 1870
  - г) 1900
4. Как назывался первый цифровой фотоаппарат?
- а) Canon
  - б) Kodak
  - в) Sone
  - г) Nikon
5. Устройство, ограничивающее прохождение света через объектив
- а) диафрагма
  - б) вспышка
  - в) затвор
  - г) выдержка
6. Выдержка – это
- а) регулируемая перегородка в объективе фотоаппарата
  - б) светочувствительность матрицы фотоаппарата
  - в) источник искусственного освещения
  - г) время, в течение которого свет падает на матрицу вашего фотоаппарата
7. ISO - это
- а) устройство, ограничивающее прохождение света через объектив
  - б) параметр, указывающий на уровень чувствительности к свету
  - в) расстояние между двумя точками пространства, которое окажется в фокусе
  - г) время, в течение которого свет падает на матрицу вашего фотоаппарата
8. ГРИП - это
- а) расстояние между двумя точками пространства, которое окажется в фокусе
  - б) параметр, указывающий на уровень чувствительности к свету
  - в) регулируемая перегородка в объективе фотоаппарата
  - г) источник искусственного освещения
9. Какое из перечисленных ниже значений выдержки показывает, что она короткая?
- а) 1/30
  - б) 1/500
  - в) 1/1000
  - г) 1/4000
10. Какое из перечисленных ниже значений диафрагмы показывает, что она закрытая?
- а) F/16
  - б) F/2
  - в) F/8
  - г) F/4
11. Что представляет собой режим приоритет диафрагмы (Av или A)?
- а) значение диафрагмы выбирается вручную, камера сама подбирает значение выдержки
  - б) фотограф сам выбирает значение выдержки, а камера сама подбирает основные параметры
  - в) фотограф сам настраивает все параметры
  - г) в этом режиме камера автоматически подбирает пару выдержки и диафрагмы
12. Что представляет собой режим приоритет выдержки (Tv или S)?
- а) значение диафрагмы выбирается вручную, камера сама подбирает значение выдержки

б) в этом режиме камера автоматически подирает пару выдержки и диафрагмы  
в) фотограф сам выбирает значение выдержки, а камера сама подбирает основные параметры.

г) фотограф сам настраивает все параметры

13. В каком году Томас Саттон сделал первую фотографию «Тартановая лента», основанную на трехцветной теории?

а) 1826

б) 1861

в) 1870

г) 1905

14. Электронный прибор, способный преобразовывать изображение в электронный цифровой сигнал

а) матрица

б) перископ

в) плагин

г) вспышка

15. С какой съемкой чаще всего связывается понятие «крупный план»?

а) портретной

б) пейзажной

в) макросъемкой

г) натюрмортом

16. Какое из перечисленных ниже значений выдержки показывает, что она длинная?

а) 1/30

б) 1/500

в) 1/1000

г) 1/4000

17. Какое из перечисленных ниже значений диафрагмы показывает, что она открытая?

а) F/16

б) F/2

в) F/8

г) F/4

18. Во время работы на Кавказе, этот фотограф сделал пейзажные снимки Пятигорска, Кисловодска, гор Машук и Бештау. Пять лучших из них попали на выставку в Париж и были удостоены медали.

а) Сергей Левицкий

б) Максим Дмитриев

в) Сергей Лобовиков

г) Карл Булла

19. Его называют основателем российской публицистической фотожурналистики

а) Сергей Лобовиков

б) Карл Булла

в) Максим Дмитриев

г) Петр Оцуп

20. Это фотограф вошел в историю как «отец российского фоторепортажа»

а) Карл Булла

б) Яков Штейнберг

в) Павел Жуков

г) Максим Дмитриев

21. Этого фотографа называют пионером цветной фотографии в России.

а) Сергей Прокудин-Горский

б) Максим Дмитриев

в) Сергей Лобовиков

г) Карл Булла

22. Кто является автором знаменитого снимка «Знамя над Рейхстагом» мая 1945 года

а) Евгений Халдей

б) Георгий Петрусов

в) Макс Альперт

г) Семен Фридлянд

23. Одним из основоположников конструктивизма, родоначальником дизайна и рекламы в СССР, и одним из представителей фотографии Нового видения был...

а) Лазарь Лисицкий

б) Александр Родченко

в) Владимир Маяковский

г) Владимир Татлин

24. Кто является автором знаменитой фотографии «Комбат», сделанной во время Великой Отечественной войны?

а) Георгий Петрусов

б) Макс Альперт

в) Евгений Халдей

г) Семен Фридлянд

25. Один из основателей и теоретиков документального кино Дзига Вертов внедрил в практику:

а) запись стендапов

б) методику «скрытая камера»

в) аэрофотосъемку

г) внутрикадровый монтаж

26. Кто такие «киноки»?

а) члены киноакадемии

б) организаторы фестивалей документального кино

в) творческое объединение советских документалистов 20-х гг. XX века

г) киноактеры

27. Назовите первый советский документальный фильм, получивший премию «Оскар»?

а) «Разгром немецких войск под Москвой»

б) «Театр времен перестройки и гласности»

в) «Так жить нельзя»

г) «Тише»

28. Кто является автором документального фильма «Падение династии Романовых»?

а) Сергей Эйзенштейн

б) Александр Медведкин

в) Эсфирь Шуб

г) Дзига Вертов

29. Кто из режиссеров работал на кинопоезде «Союзкино» во время первой пятилетки (30-е гг XX века):

а) Дзига Вертов

б) Сергей Эйзенштейн

в) Александр Медведкин

г) Эсфирь Шуб

30. Одна из наиболее значительных в послевоенном документальном кино попыток изображения действительности была предпринята в фильме:

а) «Повесть о нефтяниках Каспия»

б) «Песня колхозных полей»

в) «Дружба великих народов»

г) «День танкистов»

31. Что представляет собой кинохроника?

- а) запечатление текущих событий, оперативная информация, съёмка актуальных на данный момент событий
  - б) видовые съёмки
  - в) фильм в форме диалога
  - г) фильм исследование
32. В каком году состоялась выставка «Советская фотография за десять лет (1917-1927)» ?
- а) 1919
  - б) 1928
  - в) 1920
  - г) 1927
33. Мокьюментари – это...
- а) фильм, который описывает различные вымышленные факты или события
  - б) «гибридный» жанр игрового кино, делающий упор на воспроизведение исторических событий силами драматических актёров
  - в) истинно документальный фильм
  - г) фильм, снятый на скрытую камеру
34. Что представляет собой фильм-обозрение?
- а) рассказ о жизни известной личности
  - б) документальную драму
  - в) образовательный фильм
  - г) информацию о каких-то событиях, каждое из которых сопровождается аналитическими пояснениями.
35. Его называют пионером советской авангардной фотографии 20-30 гг. XX века
- а) Борис Игнатович
  - б) Георгий Зельма
  - в) Евгений Халдей
  - г) Семен Фридлянд
36. Кто впервые из режиссеров понял, что снятые ранее документальные кадры, поставленные в иной контекст, обретают совершенно новый смысл и в какой работе?
- а) Дзина Вертов «Человек с киноаппаратом»
  - б) Александр Медведкин «Кинопоезд Союзкино»
  - в) Эсфирь Шуб «Падение династии Романовых»
  - г) Сергей Эйзенштейн «Броненосец «Потемкин»»
37. Какой фильм режиссера Сергея Эйзенштейна считают документальным, хотя он на самом деле является художественным?
- а) «Александр Невский»
  - б) «Бежин луг»
  - в) «Броненосец Потемкин»
  - г) «Иван Грозный»
38. Какой из перечисленных ниже фильмов снял Дзига Вертов?
- а) «Колыбельная»
  - б) «Падение династии Романовых»
  - в) «Взгляните на лицо»
  - г) «Шахтеры»
39. В каком году был сделан первый цветной снимок?
- а) 1861
  - б) 1839
  - в) 1820
  - г) 1826
40. Кого считают отцами современной фотографии?
- а) Ньепса, Дагера и Табольты
  - б) Леонардо да Винчи



в) Каналетто и Белотто

г) Прокудина-Горского

41. Выберите правильное определение фотографии

а) изображение

б) рисунок светом

в) рисунок

г) образ

42. Как назывался первый цифровой фотоаппарат?

а) Canon

б) Kodak

в) Sony

г) Casio

43. Автор снимка тела Зои Космодемьянской, кадров, запечатлевших оборону Москвы, жизнь блокадного Ленинграда, Сталинградскую битву, и других исторических фотодокументов.

а) Сергей Струнников

б) Георгий Зельма

в) Евгений Халдей

г) Семен Фридлянд

44. Наиболее распространенной в современной полиграфии является:

а) копировальная техника печати

б) техника высокой печати

в) офсетная техника печати

г) литография

45. Каким этапом начинается полиграфическое производство?

а) печатание текста

б) набор текста

в) верстка текста

г) изготовление оригинал-макета

46. Высокая печать – это такой вид печати когда....

а) изображения и буквы из типографского сплава, пластмассы или дерева на несколько миллиметров выступают над пробелами

б) пробельные и буквенные составляющие расположены на одном уровне

в) печатающие элементы представляют собой углубления, пробельные возвышаются над ними

г) краска попадает на запечатываемый материал в результате продавливания сквозь отверстия заготовки-трафарета

47. Плоская печать – это

а) изображение наносится прямым методом с помощью гибкой рельефной формы

б) основывается на способности красителя переходить из твердого в газообразное состояние при нагревании

в) на литографский камень рисунок наносится специальным карандашом, который наделяет контур изображения водоотталкивающими свойствами

г) пробельные и буквенные составляющие расположены на одном уровне

48. Наиболее оперативная и качественная фотосъемка для СМИ происходит при помощи:

а) профессиональной фоторепортерской техники

б) бытовой фототехники

в) цифровой фототехники

г) полароида

49. Что представляет собой такой вид печати как сублимация?

а) способность красителя переходить из твердого в газообразное состояние при нагревании.

- б) изображение наносится прямым методом с помощью гибкой рельефной формы
- в) эластичный печатный элемент прижимается к клише, вбирает краску со всех участков и переносит ее на основу, формируя изображение.
- г) изображения и буквы из типографского сплава, пластмассы или дерева на несколько миллиметров выступают над пробелами

50. Что такое интерлиньяж?

- а) колонка издания
- б) различная высота полос текста
- в) первая или последняя строка абзаца
- г) междустрочный пробел, расстояние между базовыми линиями соседних строк

Ответы: 1 б, 2 в, 3 а, 4 б, 5 а, 6 г, 7 б, 8 а, 9 г, 10 а, 11 а, 12 в, 13 б, 14 а, 15 а, 16 а, 17 б, 18 а, 19 в, 20 а, 21 а, 22 а, 23 б, 24 б, 25 б, 26 в, 27 а, 28 в, 29 в, 30 а, 31 а, 32 б, 33 а, 34 г, 35 а, 36 в, 37 в, 38 а, 39 а, 40 а, 41 б, 42 б, 43 а, 44 в, 45 г, 46 а, 47 г, 48 в, 49 а, 50 г.

## **КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)**

Критерии выставления оценок на экзаменах соответствуют критериям выставления оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

### **Критерии оценки рубежного контроля**

**«Отлично»** – студент достаточно полно и корректно дал ответы на все предложенные вопросы. В практической части отсутствуют орфографические и стилистические ошибки;  
**«Хорошо»** – студент сумел дать ответы на большинство предложенных вопросов, но оценка снижается, если допущены 1–2 орфографические, стилистические или другие несущественные ошибки (не более 3–х), студент не допускает существенных неточностей при ответе на вопросы;

**«Удовлетворительно»** – если в ответе присутствуют от 3–х до 5–ти фактических, орфографических и стилистических ошибок; если аргументация недостаточно оригинальна и малоубедительна; студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность при изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

**«Неудовлетворительно»** – работы с большим количеством ошибок признаются неудовлетворительным результатом; студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий, не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки существенны.

### **Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов**

Формой текущего контроля самостоятельной работы по курсу является оценка работы студентов на семинарских (практических) занятиях.

В соответствии с целями и задачами курса выполнение самостоятельной работы предполагает следующие оценки знания:

**Максимальное количество – «отлично» – студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского (практического) занятия;
- активное использование дополнительной рекомендуемой литературы по курсу;
- умение находить требующуюся информацию, анализировать и интерпретировать ее в соответствии с целями и задачами семинарского (практического) занятия;

- умение ориентироваться во всем массиве изучаемого материала, соотносить новый материал с пройденным;
- наличие конспекта источников по теме, изучаемой самостоятельно студентом;
- умение использовать термины;
- умение сформировать и обосновать свою позицию, аргументировать ее;
- умение сформулировать общие выводы и тезисы по выбранной теме;
- оформление конспектов в соответствии с требованиями.

**«Хорошо» студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- использование дополнительной рекомендуемой литературы по изучаемой теме;
- умение достаточно полно раскрыть тему;
- умение использовать термины;
- наличие списка источников по изучаемой теме.

**«Удовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- умение достаточно полно раскрыть тему, но при этом допускаются ошибки, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

**«Неудовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением не состоялось по причине незнания студентам материала;
- при раскрытии темы допускаются серьезные ошибки и существенные неточности, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

### **КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)**

Уровень подготовки	Реализуемые компетенции
<b>Продвинутый</b>  <b>«отлично»</b>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать:</b> на углубленном, расширенном уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации;</p> <p><b>Уметь:</b> свободно ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться всем спектром методов познавательной деятельности; с высокой эффективностью применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности;</p> <p><b>Владеть:</b> в совершенстве устойчиво сформированными навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p>
	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать</b> и понимать на более высоком уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации,</p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться основными методами познавательной деятельности;</p>

<p><b>Повышенный</b></p> <p><b>«хорошо»</b></p>	<p>эффективно применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности;</p> <p><b>Владеть:</b> устойчивыми навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p>
<p><b>Базовый</b></p> <p><b>«удовлетворительно»</b></p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать:</b> основные теоретические понятия курса, обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, правильно обосновывает обозначенные тезисы</p> <p><b>Уметь:</b> применять значительную часть полученных знаний на практике; выполнять основные задачи профессиональной деятельности, связанные со спецификой изучаемой дисциплины; не затрудняться с ответом при видоизменении задания; самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.</p> <p><b>Владеть:</b> базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности.</p>
<p><b>«Неудовлетворительно»</b></p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать:</b> студент не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки в его изложении существенны,</p> <p><b>Уметь:</b> студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий,</p> <p><b>Владеть:</b> базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности владеет в недостаточной мере.</p>

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература

**Березин, В. М.** Фотожурналистика: учебник для вузов / В. М. Березин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00353-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450307>

**Корконосенко С. Г.** Основы журналистики: учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Корконосенко [и др.]; под редакцией С. Г. Корконосенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09838-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475331>

**Тулупов, В. В.** Уроки журналистики : учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 105 с. — (Открытая наука). — ISBN 978-5-534-09228-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455906>

**Чернов, А. В.** Основы творческой деятельности журналиста: профессиональные творческие студии : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Чернов, М. В. Дворянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13630-2. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476724>

**б)дополнительная литература**

**Вальран В.** Советская фотография. 1917-1955. — СПб.: Лимбус Пресс, 2016. — 288 с. — ISBN 978-5-8370-0793-4

**Сёмова, Л. В.** История отечественной фотожурналистики [Текст]: учебное пособие / Л. В. Сёмова; Кафедра фотожурналистики и технологий СМИ. — Москва: Факультет журналистики Московского гос. ун-та им. М. В. Ломоносова, 2016. — 21 см. Ч. 2: Советская фотожурналистика 1920-1930-х гг. и Великой Отечественной Войны. — 2016. — 244, [1] с.; табл.

**Перечень используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>

Электронно-библиотечная система «Руконт» <https://rucont.ru/>

Электронная библиотека «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>

Электронно-библиотечная система «Библиороссика»  
<http://www.bibliorossica.com/>

Научная электронная библиотека: [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp)

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Методические рекомендации по освоению дисциплины**

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку к семинарским (практическим) занятиям по основной и дополнительной литературе, а также написание рефератов и семинарских сообщений, подготовку к сдаче зачета (экзамена).

В процессе самостоятельной работы студенты готовят доклад об истории фотографии и роли Жозефа Нисефора Ньепса, Фокса Тальбота, Луи Жака Даггера в развитии фотодела.

Кроме того, самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку снимков, выполненных в основных жанрах фотографии (пейзаж, натюрморт, портрет, фотоочерк, фоторепортаж, документальная фотография, уличная фотография, жанровая фотография, рекламная фотография, репродукция, фотоохота, макрофотография, панорамная фотография, лomoграфия, ночная фотография). Помимо этого, студентам предстоит объяснить специфику каждого материала. Подобная самостоятельная работа позволяет закрепить теоретические знания, полученные в ходе практических занятий, а также навыки работы студентов в основных жанрах фотографии.

### **Методические рекомендации по подготовке к семинарам и практическим занятиям**

Семинарское занятие подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующего за ним обсуждения. Сообщение должно занимать по времени не более 3 – 5 минут. Основной вид работы на семинаре – участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым

материалом – лучшая его организация для подачи аудитории.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

На семинарах (практических занятиях) студенты изучают композицию кадра, сюжетный центр и равновесие, усваивают, что представляет собой правило «третьей», понятие «золотое сечение» и правило «диагонали».

Кроме того, они изучают понятие «равновесие», а также, почему композиция может быть уравновешенной и неуравновешенной и для чего необходим прием композиции – «развивающее движение»? Особое внимание уделяется перспективе, ритму, заднему плану, композиционным ошибкам начинающих фотожурналистов. К ним относятся: обрезанные части людей или достопримечательностей, нарушение пропорций тела человека, заваливание горизонта, посторонний объект в кадре, несбалансированная композиция, незамеченные детали на фоне, пустая композиция и перегруженная композиция.

Студенты знакомятся с историей фотографии, в частности с первой фотографией в истории «Вид из окна в Ле Гра», выполненной в 1826 году французским изобретателем Жозефом Нисефором Ньепсом из окна своего дома. Помимо этого студенты учатся различать ранние фотографические процессы: гелиографию, дагерротипию и калотипию.

Студентам предстоит освоить устройство фотоаппарата и классификацию камер (камеры мобильных устройств, мыльницы или компакты, беззеркальную систему камер, зеркальные фотоаппараты или «зеркалки»).

Преподаватель разъясняет студентам основные понятия фотожурналистики: экспозиция, выдержка (длинная/короткая), диафрагма (открытая/закрытая), ISO (светочувствительность матрицы). Несколько практических (семинарских) занятий посвящаются режимам съемки (автоматическому режиму и сюжетным режимам), а также особое внимание уделяется полуавтоматическим режимам: программному автоматическому режиму (P), приоритету диафрагмы (Av или A), приоритету выдержки (Tv) и полностью ручному режиму (M).

Обсуждаются и детально изучаются такие понятия как: крупность планов, фокусировка, шевеленка, ГРИП (глубина резко изображаемого пространства), фокусное расстояние, баланс белого, встроенная вспышка, штатив,

Кроме того, студенты в рамках практических (семинарских занятий) работают в телестудии и на природе, где практикуются снимать фотографии в разных жанрах (пейзаж, натюрморт, портрет, фотоочерк, фоторепортаж и т.д.), а также выполняют основные элементы фотомонтажа в программе Fotoshop.

Студенты также изучают становление фотографии в России в XIX веке и знаменитых фотографов этого времени. В их число входят: Сергей Левицкий и его первый российский фотографический журнал «Светопись», родоначальник отечественного публицистического фоторепортажа Максим Дмитриев, Сергей Лобовиков, Карл Булла.

Студенты на практических занятиях готовят доклады о пионере цветной фотографии в России Сергее Прокудине-Горском, а также о центральной фигуре русского конструктивизма, родоначальнике дизайна и фотомонтажа Александре Родченко. Кроме этого, они готовят материалы о хроникальной фотографии предреволюционного периода и первых лет советской власти (Михаил Смодор, Пётр Оцуп, Яков Штейнберг, Павел Жуков). Рассказывают о фотожурналистике 20-30-х гг. XX века (Макс Альперт, Георгий Петрусов, Дмитрий Дебабов, Борис Игнатович, Георгий Зельма, Семен Фридлянд). Отдельное занятие посвящено фотожурналистам времен Великой Отечественной войны

(Евгений Халдей, Иван Шагин, Анатолий Гаранин, Сергей Струнников, Виктор Темин). Кроме этого студенты узнают о фотохудожниках 50-80-х гг. XX века (Всеволод Тарасевич, Олег Макаров, Александр Устинов, Геннадий Копосов) и фотожурналистике 90-х гг. и начала XXI века (Лев Шерстенников, Виктор Ахломов, Павел Кривцов, Сергей Воронин, Андрей Стенин).

Кроме этого студенты изучают знаковых представителей зарубежной фотожурналистики: Кристофер Моррис, Ян Даго, Шеймус Мерфи Томаш Гудзовати, Реза Дегати, Хайди Брэднер, Люк Делайе, Стэнли Грин, Томас Дворжак, Антонин Краточвил, Тим Клейтон, Рон Хавив, Диана Арбус, Вивиан Майер, Лилиан Бассман, Маргарет Бурк-Уайт, Роберт Капа, Корнелл Капа, Герда Таро, Джо Розенталь, Ларри Барроуз, Уильям Юджин Смит, Эдвард Стайхен, Филипп Халсман и др.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару.

Работа над литературой состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – тонкий и трудоёмкий процесс, в общем виде может быть определен как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особенно, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение.

Тщательная подготовка к семинарским занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению. Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. Это важно для овладения понятийным аппаратом изучаемого курса.

Правила поведения на семинарских занятиях:

- на семинар желательно являться с запасом собственных сформулированных идей; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;

- выступления должны быть по возможности компактными и в то же время емкими. Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом, практическое занятие не пройдёт безрезультатно, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса. Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно, поскольку стабильная и прилежная работа в течение семестра является залог успеха на сессии.

### **Методические рекомендации по подготовке к рубежному контролю**

Контрольная работа – это письменная работа, выполняемая студентами самостоятельно, в которой, как правило, решаются конкретные задачи.

Цель контрольной работы – оценка качества усвоения студентами отдельных, наиболее важных разделов, тем и проблем изучаемой дисциплины, умения решать конкретные теоретические и практические задачи.

Контрольные работы выполняются в учебных аудиториях и домашних условиях. Аудиторные контрольные работы выполняются, как правило, под контролем ведущего преподавателя учебной дисциплины. В отдельных случаях они могут проводиться в форме тестирования. Домашние контрольные работы выполняются студентами самостоятельно.

На каждую контрольную работу ведущий преподаватель подготавливает и выдает контрольные задания. Структура контрольной работы зависит от специфики изучаемой дисциплины. В общем виде контрольная работа должна содержать: титульный лист, введение, основную часть и заключение.

Во введении приводится формулировка контрольного задания, кратко излагается цель контрольной работы, место и роль рассматриваемого вопроса (проблемы) в изучаемой учебной дисциплине.

Основная часть контрольной работы должна, как правило, содержать основные определения, обоснования и доказательства, а также иметь ссылки на используемые источники информации. Материал работы и ее отдельные положения должны быть взаимосвязаны. Основная часть может также включать анализ теории вопроса по теме контрольной работы. После этого излагается ход рассуждений и результаты решения поставленной задачи.

В заключении формулируются краткие выводы по выполненной контрольной работе, а в её конце приводится список использованных источников информации.

Контрольная работа (рубежный контроль) по дисциплине «Фотожурналистика» представляет собой подготовку пяти фотографий, выполненных в основных жанрах (пейзаж, натюрморт, портрет, фотоочерк, фоторепортаж).

Критерием оценки контрольной работы (рубежного контроля) является соблюдение основных правил фотосъемки, необходимых для каждого жанра:

- правило «диагонали» (линии должны проводить взгляд в глубину изображения);
- в любой фотографии должно соблюдаться правило «третей»;
- в каждом кадре следует следить за симметрией и асимметрией объектов;
- особое внимание уделять фону и глубине резкости;



-не забывать о свете, точке съемки, композиции, перспективе, геометрической картине и фрейминге или рамках, которые могут подчеркнуть красоту объекта и акцентировать на нем внимание.

Контрольные работы студентов заочной формы обучения выполняются согласно учебному графику и сдаются на кафедру во время зачётно-экзаменационной сессии.

Типичными ошибками, допускаемыми студентами при подготовке контрольной работы, являются:

- содержание работы не соответствует цели и поставленным задачам контрольной работы;
- нарушение требований к оформлению контрольной работы;
- использование информации без ссылок на источник.

### **Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов**

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Контактные часы с преподавателем могут быть организованы в виде:

- тестового контроля (преподаватель лишь фиксирует отметку, которую выставляет программа);
- консультация преподавателя, фиксированная в графике по кафедре.

### **Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы**

Система вузовского обучения подразумевает большую долю (до 75% времени на освоение учебной дисциплины) самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

### **Работа с учебной литературой**

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все

выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

*Первичное* - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого олова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### **Правила самостоятельной работы с литературой**

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста**:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотровое - используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

#### ***Основные виды систематизированной записи прочитанного:***

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

#### ***Методические рекомендации по составлению конспекта:***

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и

выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

### **Методические рекомендации по подготовке к экзамену**

Значение экзамена состоит в том, что он является завершающим этапом в изучении курса (или части курса), когда каждый студент должен отчитаться об усвоении материала, предусмотренного программой по этой дисциплине.

Методика проведения экзамена такова: преподаватель выдает студенту задание в заранее определенной форме, ответ на которое определяет оценку. Обдумывая ответы на вопросы, студенты, как правило, записывают план и отдельные формулировки ответа. Однако целесообразно дать понять студенту, что больше ценится не зачитывание ответа, а его устная форма. Студент может зачитать сформулированное им сложное определение какого-то понятия, запомнившееся ему изречение из прочитанной книги и т.п., но не читать весь ответ. В подобных случаях студента могут остановить и предложить отвечать без обращения к записи ответа.

Главный этап проведения экзамена – это выслушивание ответов студента и беседа с ним. Цель этой беседы заключается в проверке знаний студента. При этом проверка уровня знаний студента должна наряду с проверкой того, что он запомнил, включать и проверку устойчивости его знаний, способности самостоятельно и квалифицированно анализировать изученный материал, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями. Большое значение в решении этой задачи имеют дополнительные вопросы. Дополнительный вопрос, как правило, является небольшим, конкретным и не связанным с основными вопросами. Дополнительные вопросы необходимы для того, чтобы определить, как студент ориентируется в материале, насколько твердо усвоены им основные понятия, как он формулирует свои мысли без предварительного обдумывания. Этот прием направлен на воспитание у студентов важного качества – умения дать ответ на возникший вопрос немедленно, способность ориентироваться в сложной обстановке, быстро оценивать фактические обстоятельства на основе закона. Ответ на дополнительный вопрос не влияет на оценку в такой степени, как ответы на основные вопросы. Однако если при оценке ответа студента у преподавателя будут колебания – поставить «отлично» или «хорошо», – он учтет и его ответ на дополнительный вопрос.

Экзамен завершается выставлением студенту оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

– предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

– формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

**При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:**

Операционные системы:

Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic

Microsoft Office 2016 Outlook

Microsoft Office 2016 Word

Microsoft Office 2016 Excel

Microsoft Office 2016 PowerPoint

Антивирусные программы:

Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

Mozilla Firefox

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

В целях обучения в учебных аудиториях необходимо оборудование для работы с текстом, видео- и аудиоинформацией.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

## **11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;

- дисплеем Брайля PAC Mate 20;

- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;

- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, профилю подготовки Интернет-журналистика.

Автор-составитель: к. филол. н., доцент Быков Д.В.

Методические рекомендации одобрены на заседании кафедры Журналистики